

COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 - 20088 Rosate (MI) - Tel. 02.90830.1 - Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 126 DEL 4/11/2010

COPIA

**OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA AGENZIA DELLE ENTRATE E
COMUNE DI ROSATE PER COLLEGAMENTO TELEMATICO A SIATEL V
2.0 PUNTO FISCO.**

Il giorno 4.11.2010, alle ore 17,00 presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, PASI PIERLUIGI, assistito dal Segretario Comunale SCHIAPACASSA Dott.ssa ANTONIA.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

PASI PIERLUIGI
PANARA MASSIMO
SERAFINI ANTONIO
RADICI UMBERTO
BIELLI ORIETTA
DE PASQUALE ANNA

Assenti

TOSCANO FRANCO MARIA

Membri ASSEGNATI 7 PRESENTI 6

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione-proposta:

Considerato che, in data 20/10/2000, prot. N. 9800, il Comune di Rosate ha attivato il collegamento telematico con il Ministero delle Finanze e con la Direzione Regionale delle Entrate (S.I.A.T.E.L.) per interrogare i dati fiscali e tributari dei contribuenti e per dare direttamente ai residenti servizi quali: l'attribuzione del codice fiscale e l'invio dei cambiamenti di residenza;

Considerato che con provvedimento del 18/09/2008, il Garante per la protezione dei dati personali, ha prescritto all'Agenzia delle Entrate l'introduzione di maggiori ed ulteriori misure di sicurezza di natura tecnica ed organizzativa del servizio al fine di: incrementare i livelli di sicurezza degli strumenti utilizzati dagli enti esterni per l'accesso ai dati contenuti in Anagrafe Tributaria, e di rafforzare l'attività di controllo dell'Agenzia, responsabilizzando maggiormente gli enti esterni.

In esito a tali prescrizioni l'Agenzia ha intrapreso un percorso di adeguamento suddiviso in più fasi temporali, che si conclude con la stipula di una nuova convenzione per l'accesso alle informazioni contenute in Anagrafe Tributaria;

Riscontrato che a seguito della richiesta dell'Agenzia delle Entrate n. 54015 del 07.04.2009 il Comune di Rosate, con prot.5365 del 26/06/2009, ha provveduto:

- ad adeguare il numero delle utenze attive per l'accesso all'Anagrafe tributaria entro le soglie prefissate;
- a verificare l'attualità di ciascuna di esse anche in relazione alle finalità per cui ognuna è stata attribuita;
- a indicare, quale unico referente per la gestione del rapporto convenzionale relativo all'accesso ai dati presenti in anagrafe tributaria, la Sig.ra Roscio Silvia.

Visto che successivamente l'ente ha provveduto ad adeguare il collegamento alla nuova piattaforma informatica di collegamento al sito e che in data 15/07/2010 è stato correttamente abilitato il Responsabile della Convenzione (RdC), quale "rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le Parti per la gestione del documento convenzionale";

Rilevato che per procedere nel sopra citato adempimento e quindi al completamento della migrazione al nuovo sistema dell'Anagrafe tributaria per l'accesso ai dati, necessita di provvedere alla stipula di nuova convenzione per continuare ad usufruire di tale servizio;

Atteso che tutti gli enti abilitati al servizio SIATEL dovranno sottoscrivere una nuova Convenzione per l'accesso ai dati del nuovo sistema denominato "SIATEL V2.0 - PuntoFisco";

Visto:

- il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196);
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il Provvedimento 18 Settembre 2008 del Garante per la protezione dei dati personali;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione-proposta;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 49 c. 1 D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

1) di approvare la succitata convenzione tra Agenzia delle Entrate e il Comune di Rosate per l'accesso telematico al sito di SIATEL v.2.0 – PuntoFisco, per dati inerenti l'Anagrafe Tributaria, composta di n. 10 articoli e allegata alla presente.

Id. _____

CONVENZIONE TRA

L'AGENZIA DELLE ENTRATE

E

COMUNE DI ROSATE

L'Agenzia delle Entrate (di seguito denominata "*Agenzia*" o, congiuntamente a
COMUNE DI ROSATE
"le *Parti*"), con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo 426 C/D - Codice Fiscale
06363391001 - legalmente rappresentata dal Direttore Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Controllo DOTT. MARCO DI CAPUA

COMUNE DI ROSATE

- (di seguito denominato "*COMUNE*" o, congiuntamente all'*Agenzia*, "le *Parti*" e,
negli allegati alla presente Convenzione denominato "*ENTE*") con sede in
VIA VITTORIO VENETO 2 - 20088 ROSATE (MI)
Codice Fiscale 90002610153 - legalmente rappresentata dal SINDACO PROTEMPORE
PIERLUIGI PASI

PREMESSO CHE

- a) l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con Provvedimento del 18 settembre 2008 e seguenti, ha prescritto all'*Agenzia* l'adozione di stringenti misure, sia tecnologiche che organizzative, per innalzare i livelli di sicurezza degli accessi alle informazioni contenute nell'Anagrafe Tributaria da parte degli enti esterni;
- b) tale prescrizione, di cui al precedente punto a), rende necessario stipulare una nuova convenzione che sostituisce ogni eventuale analogo accordo precedentemente assunto tra le *Parti*;
- c) le *Parti* intendono, con l'occasione, attivare un più complessivo rapporto di scambio delle informazioni contenute nei rispettivi archivi dotandosi di una struttura convenzionale in grado di adeguarsi dinamicamente ad ulteriori fabbisogni informativi, ove consentito dalla norma, ed alle evoluzioni tecnologiche e normative in materia di cooperazione informatica;
- d) le *Parti* concordano sulla necessità che i contenuti della presente convenzione siano definiti e gestiti tramite accordi tra l'*Agenzia* e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (di seguito denominata "*ANCI*"), tenuto conto della necessità di garantire un rapporto strutturale e continuativo tra Istituzioni ai fini delle attività di attribuzione dei codici fiscali, della gestione delle entrate comunali, della partecipazione dei comuni all'accertamento dei tributi erariali nonché in vista di ulteriori esigenze che si verranno a concretizzare nell'ambito dell'attuazione del federalismo fiscale;
- e) a tale scopo è stato costituito un "*un tavolo tecnico permanente*" tra *Agenzia* ed *ANCI* che ha validato i contenuti della presente convenzione e che si riunisce con

periodicità trimestrale durante il primo anno di validità della Convenzione e con periodicità semestrale nel corso degli anni successivi;

- 1) L'Agenzia e l'ANCI, su delega del *COMUNE*, hanno valutato la legittimità dello scambio di informazioni oggetto della presente convenzione sulla base della normativa vigente ed intendono sottoporre a verifica di legittimità ciascuna eventuale ulteriore richiesta di fabbisogno informativo dovesse rendersi necessaria nell'ambito del periodo di validità del presente atto.

CONVENUTO CHE

Nell'ambito del testo e degli allegati alla presente convenzione si intendono per:

1. "*Codice*": il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196;
2. "*CAD*": il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 112 del 16 maggio 2005, a seguito della delega al Governo contenuta all'articolo 10 della legge 29 luglio 2003, n. 229 (Legge di semplificazione 2001), e successive modificazioni;
3. "*Convenzione*": il presente atto convenzionale;
4. "*Responsabile della Convenzione*": rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le *Parti* per la gestione del documento convenzionale;
5. "*Supervisore*": soggetto, nominato in sede di stipula della *Convenzione*, giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati ad essi assegnati in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*;
6. "*Responsabile dello scambio dati*": responsabile giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le *Parti*, attraverso servizi di "fornitura massiva". Il *Responsabile dello scambio dati* può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate;
7. "*Infranet*": i servizi di connettività che includono i servizi di trasporto e di interoperabilità di base consentendo la trasmissione di dati, immagini e fonia (voce), ovvero di documenti informatici, tra diverse Amministrazioni, in base a quanto definito nell'ambito del Comma 1 lettera a) dell'Art. 12 del D.P.C.M. 1 aprile 2008;

8. "Accordo di Servizio": l'Accordo di Servizio, nell'ambito dell'architettura *SPCoop*, definisce le prestazioni del servizio e le modalità di erogazione/fruizione.
9. "ANCI": l'Associazione Nazionale Comuni Italiani che tutela e rappresenta gli interessi generali dei Comuni, delle Città metropolitane e degli Enti di derivazione comunale costituiscono il sistema di rappresentanza.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1
Oggetto, Finalità, Durata ed Oneri

1. La *Convenzione* disciplina i rapporti tra le *Parti*, al fine di regolare le modalità di accesso ai rispettivi dati, in attuazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed in conformità ai principi stabiliti dal *Codice* e dagli standard di sicurezza informatica.
2. Nello specifico:
 - l'*Agenzia* è autorizzata ad accedere ai dati del ~~COMUNE~~ per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 a) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 b) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.
 - il *COMUNE* è autorizzato ad accedere ai dati dell'*Agenzia* per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 c) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 d) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.
3. La *Convenzione* dura 5 anni a decorrere dalla data della sua stipula. ~~Può essere rinnovata, su concorde volontà delle Parti, da manifestarsi con scambio di comunicazione tra le stesse.~~
4. Le *Parti* concordano che i servizi di fornitura e/o accesso ai dati che verranno attivati a seguito della stipula della *Convenzione* saranno regolati dalle modalità di gestione previste ai successivi articoli.
5. In esito a quanto prescritto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, di cui al punto a) delle premesse in materia di erogazione dei nuovi servizi di cooperazione applicativa di cui al successivo articolo 4, comma 2 ii, il *COMUNE* prende atto che:
 - quanto riportato in *Convenzione*, dovrà essere preventivamente sottoposto al parere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali unitamente ai servizi per i quali il *COMUNE* è di volta in volta legittimato all'accesso sulla base delle norme e delle finalità dichiarate in sede di richiesta;

- a seguito della stipula della presente *Convenzione*, ed a seguito del parere positivo dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, dovranno essere stipulati appositi *Accordi di Servizio-SPCoop* in cui siano trasposte le condizioni tecniche previste in allegato 3 alla voce "*Modalità accesso/fruizione Cooperazione applicativa*".

6. Ciascuna delle *Parti* si fa carico dei costi derivanti dall'attuazione della *Convenzione*.

ARTICOLO 2

Figure di riferimento per l'attuazione della Convenzione

1. Si riportano di seguito le figure di riferimento nominate da ciascuna delle *Parti* per l'attuazione e la gestione della *Convenzione*. Eventuali modifiche ai riferimenti indicati nei successivi commi potranno essere effettuati con scambio di comunicazioni tra le *Parti*.
2. Ai fini della corretta applicazione di quanto previsto in *Convenzione* ciascuna delle *Parti* nomina un proprio Responsabile della Convenzione quale rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le *Parti* per la gestione del documento convenzionale. I nominativi ed i recapiti dei *Responsabili delle Convenzioni* sono riportati in allegato 1 e).
3. Rientra nei compiti dei *Responsabili della Convenzione*, ciascuno per quanto di competenza:
 - il mantenimento e la gestione della *Convenzione* in relazione a qualsiasi modificazione dovesse generarsi, con scambio di formali comunicazioni, a seguito di evoluzione tecnica e funzionale dei servizi erogati;
 - l'integrazione di ulteriori autorizzazioni di accesso ai dati, secondo le modalità regolate dalla *Convenzione*, previa verifica di legittimità sulla base della normativa vigente;
 - il consolidamento della versione aggiornata della *Convenzione* a seguito di nuovi servizi, adeguamenti tecnici e/o di modifiche alla struttura della *Convenzione* stessa di cui al successivo articolo 7.
4. In relazione ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3 ed in particolare per i servizi di consultazione on line e cooperazione applicativa, ciascuna delle *Parti* nomina un proprio Supervisore quale soggetto giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni di accesso ai dati ad essi assegnate in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di

sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*. I nominativi ed i recapiti dei *Supervisor* sono riportati in allegato 1 f).

5. Rientra nei compiti dei *Supervisor* garantire per quanto di competenza:

- l'adozione delle procedure necessarie alla verifica sistematica ed alla revisione periodica delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati rilasciati attraverso un adeguato flusso informativo con l'unità interna Risorse umane;
- la designazione dei soggetti abilitati all'accesso ai dati quali incaricati del trattamento dei dati ed il compito di dare informativa agli stessi delle operazioni di tracciamento/controllo degli accessi poste in essere dalla *Parte* fornitrice dei dati;
- la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;
- la verifica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal *Codice*;
- l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.

6. In relazione ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3, ed in particolare per i servizi di fornitura massiva, ciascuna delle *Parti* nomina un proprio Responsabile dello scambio dati quale soggetto giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le *Parti*, attraverso servizi di "fornitura massiva". Il *Responsabile dello scambio dati* può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate. I nominativi ed i recapiti dei *Responsabili dello scambio dati* sono riportati in allegato 1 g).

7. Rientra nei compiti dei *Responsabili dello scambio dati* garantire per quanto di competenza:

- la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;
- la verifica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal *Codice*;
- l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.

ARTICOLO 3 Allegati alla Convenzione

1. L'allegato 1 - Riferimenti della Convenzione riporta i dati variabili della Convenzione oggetto dell'accordo tra le Parti.
2. L'allegato 2 - Catalogo Normative di Riferimento riporta la normativa di riferimento che attiene alla stipula del presente atto e verrà pubblicato sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla voce "Convenzioni di cooperazione informatica". Sarà cura dell'Agenzia mantenere aggiornati i riferimenti normativi di cui al precedente comma 1 direttamente o su segnalazione del COMUNE.
3. L'allegato 3 - Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia) riporta la descrizione e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi standard di accesso alle informazioni presenti in Anagrafe Tributaria, nonché la tabella di riferimento delle restrizioni sulla visibilità dei dati, e verrà pubblicato sul sito dell'Agenzia www.agenziaentrate.gov.it, nell'ambito dei "servizi", alla voce "Convenzioni di Cooperazione informatica". In tale allegato la dicitura "ENTE" individua COMUNE DI ROSATE.
4. L'allegato 4 - Adeguamenti specifici (Agenzia) riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 3, autorizzati dall'Agenzia a seguito di richiesta pervenuta dal COMUNE.
5. L'allegato 5 - Servizi di Cooperazione informatica (ENTE) riporta le descrizioni e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi di accesso alle informazioni del COMUNE.
6. L'allegato 6 - Adeguamenti specifici dell'ENTE riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 5, autorizzate dal COMUNE a seguito di richiesta pervenuta dall'Agenzia.
7. Per successive esigenze funzionali o variazione delle informazioni concordate sarà cura delle Parti, per il tramite dei Responsabili della Convenzione, mantenere aggiornate le informazioni di cui in allegato 1 e relative ad eventuali adeguamenti ai limiti e vincoli di accesso ai servizi con scambio di lettere tra le Parti.
8. In caso di evoluzione funzionale o tecnologica dei servizi erogati:
 - sarà cura dell'Agenzia, per il tramite del proprio Responsabile della Convenzione, mantenere aggiornati gli allegati 2, 3 e 4 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione al COMUNE 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento;

- sarà cura del *COMUNE*, per il tramite del proprio *Responsabile della Convenzione*, mantenere aggiornati gli allegati 5 e 6 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione all'*Agenzia* 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento.

ARTICOLO 4

Informazioni e Servizi di accesso ai dati resi disponibili

1. Tenuto conto della normativa vigente, e con riferimento alle restrizioni riportate in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", si applicano ai servizi di seguito autorizzati le restrizioni i cui codici sono riportati in allegato 1 h).
2. Tenuto conto della normativa vigente l'*Agenzia* fornisce al *COMUNE*, i propri servizi di accesso standard ai dati dell'Anagrafe Tributaria limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi di seguito indicati:
 - i. per la consultazione on-line:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/fruizione Consultazione on line*";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di consultazione online riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) i) per un numero massimo di utilizzatori di cui in allegato 1 j) i);
 - ii. per la cooperazione applicativa:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/fruizione Cooperazione applicativa*";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di cooperazione applicativa riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) ii) per un numero massimo di utilizzatori di cui in allegato 1 j) ii) ed un numero massimo di interrogazioni mensili di cui in allegato 1 k) i);
 - iii. per le forniture massive:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/fruizione Forniture Massive*";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di fornitura massiva riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", vengono autorizzate le forniture di cui in allegato 1 i) iii).

3. L'*Agenzia* fornisce inoltre al *COMUNE*, avendone valutata la legittimità rispetto alla normativa vigente e relativamente alle restrizioni di cui al precedente comma 1, i seguenti servizi non standard:
 - i. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 1 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 i;
 - ii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 2 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 ii;
 - iii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 3 secondo le modalità di accesso/fruizione di cui al precedente comma 2 iii.
4. Eventuali richieste, da parte del *COMUNE*, di superamento del numero massimo di utilizzatori, indicati nell'allegato 1 devono essere di volta in volta concordate con l'*Agenzia* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.
5. Tenuto conto della normativa vigente, il *COMUNE* fornisce all'*Agenzia* i propri servizi di accesso ai dati limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi indicati nell'allegato 5 secondo i limiti riportati in allegato 1 punti m) e n).
6. Eventuali richieste di superamento del numero massimo di utilizzatori, da parte dell'*Agenzia*, indicati nell'Allegato 1 devono essere di volta in volta concordate con il *COMUNE* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.

ARTICOLO 5

Modalità di attivazione convenzionale di eventuali modifiche dei servizi di fornitura e/o accesso ai dati

1. A seguito della stipula della presente *Convenzione* vengono rese disponibili le prestazioni di consultazione on line, ivi comprese i trasferimenti di file collegati a tali servizi, di cui all'articolo 4 comma 2 i).
2. Le richieste di attivazione dei servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 4 comma 2 ii), ed i servizi di fornitura massiva di cui all'articolo 4 comma 2 iii), vengono attivati su richiesta a seguito di scambio di comunicazioni tra i *Responsabili della Convenzione*.
3. In caso di successive integrazioni ai servizi di cui al precedente articolo 4, le stesse potranno essere concordate, per accordo tra le *Parti*, utilizzando il procedimento di seguito descritto per il tramite dei rispettivi *Responsabili della Convenzione*:

- a) la *Parte* richiedente inoltra alla *Parte* fornitrice apposita richiesta in cui vengono indicati il riferimento normativo che legittima la richiesta di servizi di accesso e fornitura dei dati e/o le modalità di erogazione degli stessi in relazione alle proprie esigenze operative con riferimento ai codici presenti a catalogo ove trattasi di servizi standard;
- b) entro 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di cui alla precedente lettera a), la *Parte* fornitrice dei dati comunicherà alla *Parte* richiedente l'esito dell'istruttoria di verifica sulla legittimità dell'attivazione del servizio, il riferimento alle restrizioni ed ai codici dei servizi standard da integrare in *Convenzione*, nonché i tracciati, le modalità di colloquio ed i tempi in caso di forniture dati non standard;
- c) entro 30 giorni lavorativi dalla risposta di cui al precedente comma b), la *Parte* richiedente conferma o recede dalla richiesta del servizio con formale comunicazione alla *Parte* fornitrice;
- d) in caso di accordo tra le *Parti* la comunicazione di cui alla precedente lettera c) attesta esplicitamente che il servizio verrà erogato in attuazione della *Convenzione* e che le comunicazioni scambiate tra le *Parti* ne costituiscono parte integrante.

ARTICOLO 6

Misure di Sicurezza e Responsabilità

1. Ciascuna delle *Parti* assume la responsabilità in merito alle finalità dichiarate per la verifica di legittimità di accesso ai dati, riportate in allegato 1, in relazione agli effettivi compiti istituzionali indicati nel proprio statuto e/o atto costitutivo e/o norma di legge o di regolamento.
2. Gli allegati, di cui al precedente articolo 3, sono parte sostanziale della *Convenzione*. Ciascuna delle *Parti* si impegna a rispettare i limiti e le condizioni di accesso riportati all'interno dei citati allegati volti ad assicurare la protezione dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, e la corretta erogazione dei servizi di accesso ai rispettivi dati oggetto della *Convenzione*.
3. Laddove si renda necessario, per esigenze organizzative e di sicurezza e/o per adeguamento a modifiche legislative, interrompere il servizio le *Parti* concorderanno tempestivamente, per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*, modalità alternative di accesso ai dati.
4. Allo scopo di incrementare la sicurezza nelle modalità di scambio dati, è volontà delle *Parti* adattare progressivamente i contenuti della *Convenzione* alle regole tecniche di cooperazione informatica previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui alla sezione 2 dell'allegato 2, nonché alle ulteriori misure che si renderanno necessarie in relazione all'evoluzione tecnica.

5. Ciascuna delle *Parti* richiede annualmente all'altra parte la verifica del mantenimento dei presupposti e dei requisiti per l'accesso ai servizi.
6. Con specifico riferimento ai servizi di cooperazione applicativa, di cui al precedente articolo 4, comma 2 *ii*, il *COMUNE* prende atto che:
 - l'accesso ai servizi è consentito esclusivamente dagli applicativi del *COMUNE* realizzati per le finalità espresse nel presente atto convenzionale;
 - i servizi consentiranno l'accesso alle sole puntuali posizioni per le quali si conoscono già gli elementi necessari alla loro univoca individuazione;
 - i servizi non possono essere utilizzati da soggetti esterni al *COMUNE* anche nell'ipotesi in cui questi svolgano servizi per conto dello stesso.
7. Il *COMUNE* si impegna a recepire ulteriori misure di sicurezza introdotte dall'*Agenzia*, previa comunicazione da parte del proprio *Responsabile di Convenzione*, qualora esse risultino indispensabili a garantire appropriati livelli di sicurezza nell'accesso e nell'utilizzo dei dati.

ARTICOLO 7

Modifiche alla struttura della Convenzione

1. Le *Parti* concordano sulla possibilità di dover intervenire sulla struttura della *Convenzione*, ivi compresi gli allegati di cui all'articolo 3, a seguito:
 - delle evoluzioni in corso in materia di convenzioni di cooperazione informatica nell'ambito del *CAD*;
 - della necessità di recepire eventuali ulteriori indicazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in materia di cooperazione applicativa;
 - dell'adesione di ciascuna delle *Parti* al Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC, SPCoop) così come disciplinato dal *CAD* ed al relativo trasferimento di parte della *Convenzione* negli Accordi di Servizio ivi previsti;
 - di ulteriori accordi in materia di Identità Federata.
2. Le *Parti* concordano, allo scopo di garantire ~~continuità~~ agli impegni reciprocamente assunti nell'ambito del presente atto convenzionale, che eventuali modifiche alla *Convenzione*, che attengano alla struttura della stessa in esito a quanto indicato al precedente comma ed all'introduzione di ulteriori impegni nelle modalità di erogazione e fruizione dei servizi, saranno concordati con scambio di comunicazioni tra le *Parti* per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*.
3. Sarà cura dei *Responsabili della Convenzione* valutare se le modifiche introdotte richiedano la stipula di una nuova *Convenzione*.

ARTICOLO 8

Ruolo dell'ANCI nella presente Convenzione

1. Tenuto conto di quanto ai punti d) e) ed f) in premessa il *COMUNE* delega ad *ANCI*, relativamente alla sola gestione del presente atto convenzionale, i compiti di propria competenza di seguito indicati:
 - a. gli accordi con *Agenzia* per l'aggiornamento degli allegati, di cui all'articolo 3, ad eccezione di quanto previsto in allegato 1 ai punti e) f) g) k) e l) che restano nell'ambito dei compiti di competenza del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*;
 - b. gli accordi con *Agenzia* per:
 - l'inserimento di **nuovi servizi** di cui all'articolo 5;
 - le **modifiche alla struttura della convenzione** di cui all'articolo 7;
 - l'iter di **autorizzazione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali** per i servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 1 comma 5.
2. Le *Parti* concordano che quanto deliberato dal "*tavolo tecnico permanente*" di cui al punto e) in premessa, sia parte integrante della presente *Convenzione* e generi l'immediato aggiornamento della stessa.
3. Fa eccezione a quanto previsto al precedente comma il caso in cui, su indicazione del "*tavolo tecnico permanente*", si renda necessario acquisire un esplicito assenso del *COMUNE* laddove dall'aggiornamento della *Convenzione* derivino nuove assunzioni di responsabilità dello stesso.
4. In esito a quanto previsto ai precedenti commi, i compiti del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*, di cui all'articolo 2 comma 2, vengono ricondotti alle seguenti attività:
 - a. la richiesta di attivazione dei servizi autorizzati al precedente articolo 4 relativamente ai soli casi di fornitura massiva, comma 2 e 3 ii) e di cooperazione applicativa comma 2 e 3 iii);
 - b. l'aggiornamento dei riferimenti convenzionali di cui ai punti e) f) g) in allegato 1 nonché ai punti k) e l) del medesimo allegato a seguito delle richieste di attivazione dei servizi di cui alla precedente lettera a;
 - c. la presa visione delle versioni aggiornate della *Convenzione* a seguito di quanto concordato nell'ambito del "*tavolo tecnico permanente*" di cui al precedente comma 3;
 - d. il mantenimento e la gestione della *Convenzione* in relazione a qualsiasi modificazione dovesse generarsi a seguito di quanto deliberato dal "*tavolo*

*tecnico permanente*¹ o concordato con l'*Agenzia*, per quanto di competenza, con scambio di formali comunicazioni tra i *Responsabili della Convenzione*

ARTICOLO 9

Clausole di recesso, rinvii e foro competente

1. La mancata ottemperanza ai vincoli di accesso ai dati ed il venir meno dei presupposti e dei requisiti di cui all'articolo 6 costituiscono causa di recesso dalla *Convenzione* e di immediata sospensione dei servizi a seguito di formale comunicazione.
2. Le *Parti* concordano che la *Convenzione* trova inoltre immediata conclusione laddove vengano meno le finalità, di cui al precedente articolo 1, per le quali il servizio è stato autorizzato.
3. Per quanto non espressamente regolato nella *Convenzione*, con riguardo alle modalità di svolgimento del Servizio, si applicano le norme del codice civile e del codice di procedura civile.
4. Per le controversie derivanti dall'applicazione della presente *Convenzione* è competente in via esclusiva il foro di Roma.

ARTICOLO 10

Composizione della Convenzione e valore delle premesse

1. La *Convenzione* si compone di 10 (dieci) articoli e 6 (sei) allegati, ed è redatta in due originali, uno per ciascuna delle *Parti*.
2. Le *Parti* convengono che le premesse, i convenuti e gli allegati alla *Convenzione* ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

¹Roma,

AGENZIA DELLE ENTRATE

Direttore Centrale Amministrazione,

Pianificazione e Controllo

DOTT. MARCO DI CAPUA

COMUNE DI ROSATE

SINDACO PROTEMPORE

PIERLUIGI PASI

¹ Ai fini della decorrenza degli effetti giuridici della Convenzione la data di sottoscrizione della stessa, firmata digitalmente, coincide con la data di apposizione della firma digitale da parte del Rappresentante legale dell'*Agenzia* in quanto fase conclusiva del processo di stipula dell'atto convenzionale.

Allegato 1: Riferimenti della Convenzione

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 1 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

N.B.: tutti gli indirizzi e-mail successivamente indicati devono essere indirizzi e-mail istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla norma.

a) FINALITÀ AGENZIA di seguito elencate:

b) RIFERIMENTO NORME AGENZIA:

c) FINALITÀ ENTE di seguito elencate.

Le finalità sono principalmente relative alla gestione dell'autonomia tributaria del Comune. Inoltre, ai sensi dell'Art. 3 Comma 153 della Legge 662 del 23/12/1996, ai fini di consentire alle regioni e agli enti locali di disporre delle informazioni e dei dati per pianificare e gestire la propria autonomia tributaria, è istituito un sistema di comunicazione tra amministrazioni centrali, regioni ed enti locali. In funzione di quanto premesso, i Comuni (enti locali di ausilio al contrasto all'evasione) necessitano dell'accesso ai dati anagrafici e reddituali anche al fine di verificare le autocertificazioni da reddito presentate per la fruizione gratuita od a tariffe agevolate dei servizi erogati, nonché per attività di contrasto all'evasione. I dati anagrafici fruiti, sono completi di domicilio fiscale per permettere anche la notifica di atti (ad es. relativi a sanzioni amministrative). Il Comune provvede, inoltre, anche all'allineamento dei dati anagrafici (anagrafe tributaria). Da tutto ciò consegue anche la necessità di fruire dell'accesso ai dati anagrafici comprensivi dell'informazione relativa all'esistenza in vita/estinzione del CF.

d) RIFERIMENTO NORME ENTE:

5.0.2, 8.0.6, 8.0.4, 5.0.7, 5.0.3, 5.0.4, 5.0.6, 6.0.4, 8.0.3, 2.0.4,
3.0.1, 3.0.2, 4.0.1, 3.0.5, 4.0.2, 3.0.6, 4.0.6, 4.0.4, 4.0.3, 8.0.14,
8.0.7, 8.0.13, 8.0.15, 8.0.18, 8.0.16, 8.0.17, 9.0.2

e) RESPONSABILI DELLA CONVENZIONE

- per l'*Agenzia*, PAOLO STARACE
CF STRPLA62R02E329S , fax 0650544030 , tel _____ ,
e-mail paolo.starace@agenziaentrate.it

- per l'*ENTE*, SILVIA ROSCIO
CF RSCSLV67S53B988N , fax 0290848802 , tel 029083049 ,
e-mail silviaroscio@comune.rosate.mi.it

f) SUPERVISORI

- per l'*Agenzia*, GIUSEPPE CAPORELLO
CF CPRGPP53C19H501L , fax 0650765109 , tel _____ ,
e-mail giuseppe.caporello@agenziaentrate.it

- per l'*ENTE*, SILVIA ROSCIO
CF RSCSLV67S53B988N , fax 0290848802 , tel 029083049 ,
e-mail silviaroscio@comune.rosate.mi.it

g) RESPONSABILI DELLO SCAMBIO DATI

- per l'*Agenzia*, PAOLO STARACE
CF STRPLA62R02E329S , fax 0650544030 , tel _____ ,
e-mail paolo.starace@agenziaentrate.it

- per l'*ENTE*, SILVIA ROSCIO
CF RSCSLV67S53B988N , fax 0290848802 , tel 029083049 ,
e-mail silviaroscio@comune.rosate.mi.it

h) RESTRIZIONI SUI SERVIZI DELL'AGENZIA

- Codici restrizione da applicare a tutti i servizi:

RS4.31

- Codici restrizione da applicare a singoli servizi:

i) **AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL'AGENZIA**

i. Codici Servizi autorizzati per Consultazione on line:

SD1.1, SD1.2, SD1.3, CO1.15, CO1.31, CO1.41, CO7.11, CO7.42, CO7.43, CO2.122
CO1.51, CO1.21, CO2.01, CO2.111, CO2.31, CO4.11, CO8.11, CO8.21, CO1.72, CO2.12, CO2.121

Non è consentito all'ENTE l'accesso ai servizi di Consultazione on line via INFRANET.

ii. Codici Servizi autorizzati per Cooperazione applicativa:

Non è consentito all'ENTE l'accesso ai servizi di Cooperazione applicativa via INFRANET.

iii. Codici Servizi autorizzati per Forniture Massive

j) **NUMERO MASSIMO UTILIZZATORI DEI SERVIZI DELL'AGENZIA**

i. Numero massimo di utenti abilitati per Consultazione on line:

- Utenti amministratori locali: 2 ;
- Utenti operatori: 6 ;

ii. Numero massimo utilizzatori per Cooperazione Applicativa: =====

k) **NUMERO MASSIMO DI INTERROGAZIONI MENSILI IN MODALITÀ DI COOPERAZIONE APPLICATIVA**

i. Numero massimo di interrogazioni mensili in modalità di Cooperazione Applicativa: =====.

l) **PARAMETRI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DI FORNITURE MASSIVE DA PARTE DELL'AGENZIA**

=====

m) AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL'ENTE

- i. Codici Servizi autorizzati per Consultazione on line: =====
- ii. Codici Servizi autorizzati per Cooperazione applicativa =====
- iii. Codici Servizi autorizzati per Forniture Massive: =====

n) NUMERO MASSIMO UTILIZZATORI DEI SERVIZI DELL'ENTE

- i. Numero massimo utilizzatori per Consultazione on line: =====*utenti*
contemporaneamente censiti a sistema;
- ii. Numero massimo utilizzatori per Cooperazione Applicativa: =====
utenti contemporaneamente censiti a sistema.

Allegato 2: Catalogo Normative di Riferimento

L'Allegato 2 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 2 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 2" (nella sua Versione 1/2010) contiene la normativa di riferimento associata alla presente Convenzione. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3: Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)

L'Allegato 3 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3" (nella sua Versione 1/2010) contiene le modalità di accesso e fruizione del catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3.1 : Catalogo Servizi di Cooperazione Informatica

L'Allegato 3.1 è parte integrante dell'allegato 3 alla *Convenzione* di cui all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3.1" (nella sua Versione 1/2010) contiene informazioni circa il catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 4: Adeguamenti Specifici (Agenzia)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 4 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Sezione 1: Servizi non standard di consultazione on line

- Non sono previsti servizi non standard di consultazione on line.

Sezione 2: Servizi non standard di cooperazione applicativa

- Non sono previsti servizi non standard di cooperazione applicativa.

Sezione 3: Servizi non standard di fornitura massiva

- Non sono previsti servizi non standard di fornitura massiva.

Allegato 5 : Servizi di Cooperazione Informatica (ENTE)

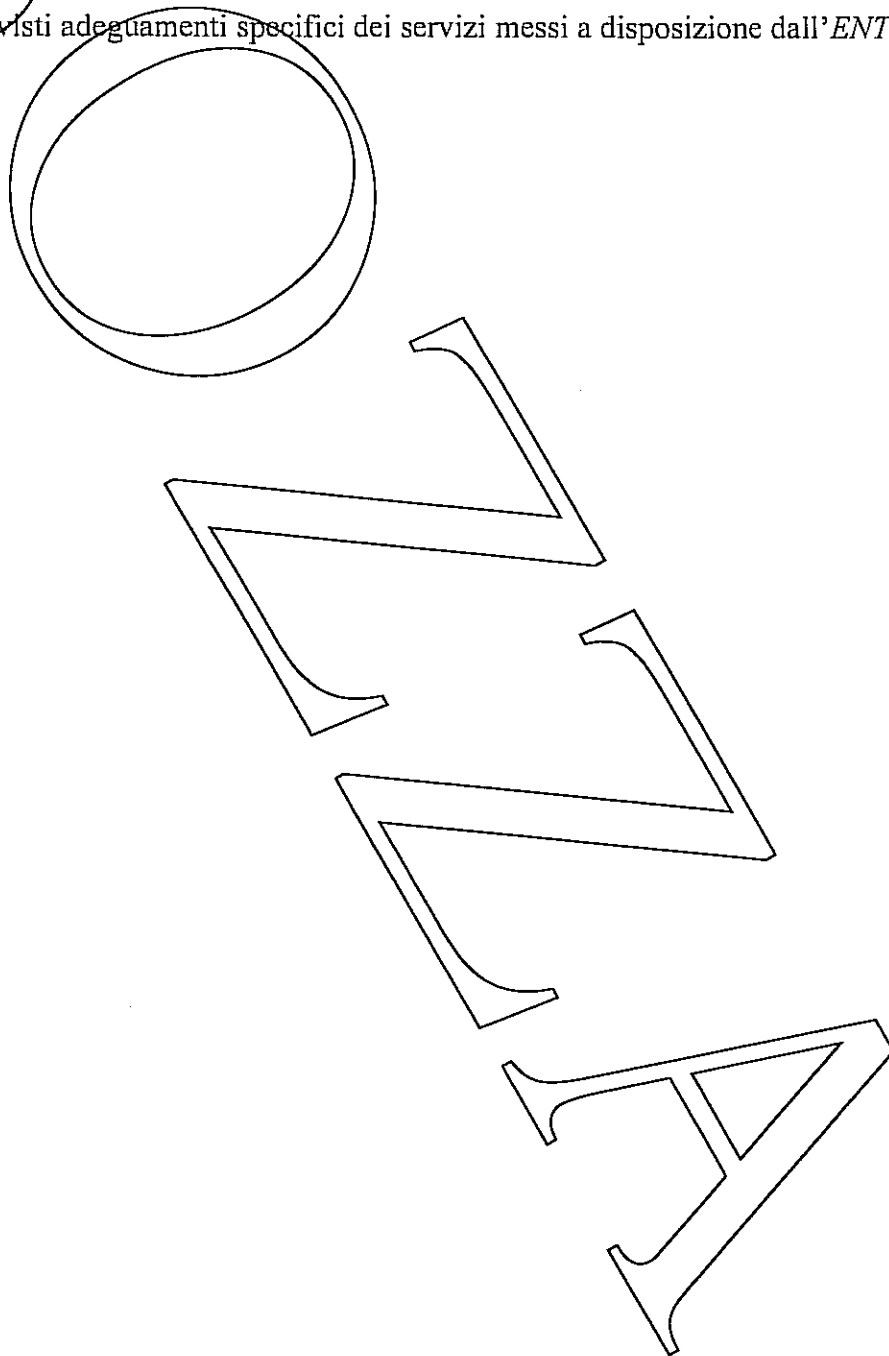
Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 5 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

- Non sono previsti Servizi di Cooperazione Informatica messi a disposizione dall'*ENTE*.

Allegato 6 : Adeguamenti specifici dell'ENTE

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 6 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

- Non sono previsti adeguamenti specifici dei servizi messi a disposizione dall'*ENTE*.



SEDUTA DI GIUNTA DEL 04/11/2010 DELIBERA N. 126
Art. 49 T.U.E.L.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA AGENZIA DELLE
ENTRATE E COMUNE DI ROSATE PER COLLEGAMENTO
TELEMATICO A SIATEL V2.0 – PUNTOFISCO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.

Li, 04.11.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to dr.ssa Giulia Mangiagalli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole.

Li,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si esprime parere favorevole alla citata di bilancio

L' UFFICIO DEL REVISORE DEL CONTO

Li,

IL REVISORE DEL CONTO
(Rag. Claudio Garavaglia)

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Pasi Pierluigi.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 10/11/2010 al 25/11/2010.

Rosate, 10/11/2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate, 22/11/2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 10.11.2010

IL FUNZIONARIO DELEGATO

dr.ssa Annalisa Fiori

